

Heredia v. Remedi8. LLC. et al
c/o Apex Class Action LLC
PO Box 54668
Irvine, CA 92619

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

Heredia v. Remedi8. LLC. et al

The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit ("Action") against Defendants Remedi8, LLC and Barrier Compliance Services LLC ("Defendants") for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former employee of Defendants ("Plaintiff") and seeks payment of unpaid minimum and overtime wages, meal and rest period premiums, reimbursements for business expenses, wage statement penalties, and waiting time penalties for a class of all current and former non-exempt employees who worked for Defendants either directly or via a staffing agency in California during the Class Period (June 7, 2020 to April 14, 2025) ("Class Members"); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act ("PAGA") for all current and former non-exempt employees who worked for Defendants either directly or via a staffing agency in California during the PAGA Period (March 30, 2023 to April 14, 2025) ("Aggrieved Employees").

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Defendants to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Defendants to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA").

Based on Defendants' records, and the Parties' current assumptions, your Individual Class Payment is estimated to be \$_____. (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$_____. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Defendants' records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn't work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Defendants' records showing that you worked _____ workweeks during the Class Period and you worked _____ pay periods during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

In preliminarily approving the proposed Settlement, the Court determined only that there is sufficient evidence to suggest that the proposed settlement may be fair, adequate, and reasonable. The Court will make a final determination on whether the settlement is fair, adequate, and reasonable at the final hearing. The Court has not yet decided whether to grant final approval of the Settlement. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff's attorneys ("Class Counsel"). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Defendants to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Defendants.

If you worked for Defendants during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

1. **Do Nothing.** You don't have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Defendants.
2. **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Defendants, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Defendants will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement. If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Defendants that are covered by this Settlement (Released Claims).

You Can Opt-Out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement. The Opt-out Deadline is March 9, 2026. If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice.

You Cannot Opt-out of the PAGA Portion of the Proposed Settlement. Defendants must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).

Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement. Written objections must be submitted by March 9, 2026. All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff. Other than the PAGA portion of this Settlement, you can object to any aspect of this Settlement. See Section 7 of this Notice.

You Can Participate in the Final Approval Hearing. The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on April 15, 2026. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.

You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods. Written Challenges Must be Submitted by March 9, 2026. The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depends on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number of Workweeks and number of Pay Periods you worked according to Defendants' records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by March 9, 2026. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former employee of Defendants. The Action accuses Defendants of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum wages, wages due upon termination and reimbursable expenses and failing to provide meal periods, rest breaks, accurate itemized wage statements, and waiting time penalties, and unfair competition. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) ("PAGA"). Plaintiff is represented by attorneys ("Class Counsel") in the Action.

Defendants strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Defendants violated any laws. In the meantime, Plaintiff and Defendants hired an experienced, neutral mediator in an effort to resolve the Action by negotiating an end to the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement ("Agreement") and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Defendants have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court's Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Defendants do not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Defendants have agreed to pay a fair, reasonable, and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable, and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine whether to finally approve the Settlement.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

Defendants Will Pay \$268,750 as the Gross Settlement Amount (Gross Settlement). Defendants have agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel's attorney's fees and expenses, the Administrator's expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency ("LWDA"). Assuming the Court grants Final Approval, Defendants will fund the Gross Settlement not more than 10 business days after the Effective Date. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.

Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

- Up to \$89,583.33 (one-third of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys' fees and up to \$30,000 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.
- Up to \$10,000 as a Class Representative Service Payment for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Service Payment will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff's Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.
- Up to \$5,000.00 to the Administrator for services administering the Settlement.
- Up to \$10,000 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Defendants are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to penalties and interest (“Non-Wage Portion.”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Defendants will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Defendants have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller’s Unclaimed Property Fund in your name. If the payment represented by your check is sent to the Controller’s Unclaimed Property Fund, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than March 9, 2026, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written and signed Request for Exclusion by the Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a you or your representative setting forth your name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Defendants.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Defendants based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Defendants have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Defendants will not pay any money and Class Members will not release any claims against Defendants.

Administrator. The Court has appointed a neutral company, Apex Class Action Administration (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re- mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.

Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Defendants have fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendants or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on the facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

Participating Class Members Release: All Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, release Released Parties from all claims that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the Class Period facts stated in the Operative Complaint of the Class Action including, e.g., claims for: (1) Recovery of Unpaid Minimum Wages and Liquidated Damages; (2) Recovery of Unpaid Overtime Wages; (3) Failure Provide Meal Periods or Compensation in Lieu Thereof; (4) Failure to Provide Rest Periods or Compensation in Lieu Thereof; (5) Failure to Furnish Accurate Itemized Wage Statements; (6) Failure to Pay All Wages Due Upon Separation of Employment; (7) Failure to Reimburse Business Expenses; and (8) Unfair Competition in Violation of Business and Professions Code § 17200, *et seq.*, and those claims predicated on the same facts and/or claims alleged in the Lawsuits as well as any claims that could have been pled which arise from the same facts concerning the Plaintiff or the putative class, and claims for interest, penalties (including but not limited to wage statement and waiting time penalties), as well as any claims under the California Labor Code and California Industrial Welfare Commission Wage Orders for violations of Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 210, 218, 218.5, 222, 223, 224, 226, 226.7, 510, 512, 1194, 1194.2, 1197, 2802, and applicable IWC Wage Orders, and California Code of Regulations, Title 8, section 11000 *et seq.*; or which could have been alleged under the same facts, allegations and/or claims pleaded in the Lawsuits. Except for the PAGA Released Claims, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period (“Class Released Claims”). Class Released Claims include any claims for injunctive relief, declaratory relief, restitution, and all other claims under California common law, the federal law, and the California Business and Professions Code alleged or which could have been alleged under the facts, allegations and/or claims pleaded in the Operative Complaint filed in the Class Action.

Aggrieved Employees’ PAGA Release. After the Court’s judgment is final, and Defendants have paid the Gross Settlement and separately paid the employer-side payroll taxes, all Aggrieved Employees will be barred from asserting PAGA claims against Defendants, whether or not they exclude themselves from the Settlement. This means that all Aggrieved Employees, including those who are Participating Class Members

and those who opt-out of the Class Settlement, cannot sue, continue to sue, or participate in any other PAGA claim against Defendants or its related entities based on the facts alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The LWDA, through Plaintiff, its authorized agent, is deemed to release, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, the Released Parties, from all claims for PAGA penalties that were alleged, or reasonably could have been alleged, based on the PAGA Period facts stated in the Operative Complaint of the PAGA Action and the PAGA Notice including, e.g., (1) Unpaid Minimum and Overtime Wages; (2) Meal Period Violations; (3) Rest Period Violations; (4) Failure to Provide Suitable Resting Facilities; (5) Inaccurate Wage Statements; (6) Unlawful Deductions; (8) Reporting Time Pay Violations; (9) Failure to Produce Employment Records; (10) Inaccurate Records; (11) Unreimbursed Business Expenses; (12) Sick Leave Violations; (13) Seating Violations; (14) Failure to Pay Vested Vacation/Paid Time Off; (15) Failure to Timely Pay All Wages Upon Separation; (16) Violation of Labor Code Section 208; (17) Unlawful Agreements-Unlawful Criminal History Inquiries; (18) Violation of Labor Code Section 432.6; (19) Statutory Wage Violations; (20) Refusal to Make Payment; (21) Standard Conditions of Labor Violations; and (22) Semimonthly Payment Violations; as well as any claims under the California Labor Code and California Industrial Welfare Commission Wage Orders (including for violations of Labor Code sections 201-204, 208, 210, 216, 218, 218.5, 221-224, 226, 226.6, 226.7, 227.3, 233-234, 245-248.5, 256, 432, 432.5, 432.6, 432.7, 510, 512, 551, 552, 558, 558.1 1024.5., 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198-1199, 2699, 2699.3, 2669.5 2802, 2804, 2810.5, and applicable IWC Wage Orders and California Code of Regulations, Title 8, section 11000 *et seq.*); and those claims predicated on the same facts as any PAGA letter sent to the LWDA by Plaintiff in or prior to the Lawsuits, as well as any claims that could have been pled which arise from the same facts concerning the Plaintiff or the PAGA Employees (“PAGA Released Claims”).

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$2,500.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

Workweek/Pay Period Challenges. The number of Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Defendants’ records, are stated in the first page of this Notice. You have until March 9, 2026, to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Defendants’ calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Defendants’ records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Defendants’ Counsel. The Administrator’s decision is final. You can’t appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn’t opt-out) including those who also qualify as Aggrieved Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment. **Non-Participating Class Members.** The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Heredia v. Remedi8, LLC, et al.*, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You must make the request yourself. If someone else makes the request for you, it will not be valid. The Administrator must be sent your request to be excluded by March 9, 2026, or it will be invalid. Section 9 of the Notice has the Administrator’s contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Defendants are asking the Court to approve. At least 16 court days before the Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys’ fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Payment. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator’s Website www.apexclassaction.com/remedi8llc or the Court’s website at <https://epublic-access.riverside.courts.ca.gov/public-portal/?q=node/379>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement or the Motion for Final Approval may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. The deadline for sending written objections to the Administrator is March 9, 2026. Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and

any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Heredia v. Remedi8, LLC, et al.*, Case No. CVRI2403132 and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment with Defendants and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don’t have to, attend the Final Approval Hearing on April 15, 2026, at 8:30 a.m. in Department 1 of the Riverside County Superior Court, located at 4050 Main Street Riverside, CA 92501. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. Check the Court’s website for the most current information.

It’s possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Court’s website beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Defendants and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to Apex Class Action Administration’s website at www.apexclassaction.com/remedi8llc. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below, or consult the Superior Court website by going to <https://epublic-access.riverside.courts.ca.gov/public-portal/?q=node/379> and entering the Case Number for the Action, Case No. CVRI2403132. Scroll down and click on the link entitled “Document Download.” You will then be able to access for a fee Plaintiff’s Notice of Motion and Motion for Preliminary Approval of Class Action Settlement and supporting documents, which includes the entire Settlement Agreement, which is attached as Exhibit “1” to the Declaration of Nikki Trenner filed on or about September 5, 2025. You can also request record searches in person in the Clerk’s Office at the Superior Court of California for the County of Riverside, located at 4050 Main Street, Riverside, CA. 92501.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

<u>Class Counsel:</u> Nikki Trenner nikki@crosnerlegal.com Jamie Serb jamie@crosnerlegal.com Zachary Crosner zach@crosnerlegal.com 9440 Santa Monica Blvd., Suite 301 Beverly Hills, CA 90210	<u>Settlement Administrator:</u> Apex Class Action claims@apexclassaction.com: PO Box 54668, Irvine, CA 92619 Telephone: 1-800-355-0700 Fax Number: (949) 989-4428
--	---

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void you should consult the Unclaimed Property Fund for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

AVISO DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA APROBADO POR EL TRIBUNAL Y FECHA DE AUDIENCIA PARA SU APROBACIÓN FINAL

Heredia v. Remedi8, LLC. et al

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó este Aviso. Léalo atentamente.

No es correo basura, publicidad ni solicitud de un abogado. Esto no es una demanda.

Usted puede ser elegible para recibir un pago de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra los Demandados Remedi8, LLC y Barrier Compliance Services LLC (“Demandados”) por supuestas violaciones de salarios y por horas. La Demanda fue presentada por un ex empleado de los Demandados (“Demandante”) y busca el pago de salarios mínimos y por horas extra no pagados, primas por periodos de comida y descanso, reembolsos por gastos comerciales, multas por declaraciones salariales y multas por tiempo de espera para una clase de todos los empleados actuales y ex empleados no exentos que trabajaron para los Demandados ya sea directamente o a través de una agencia de contratación de personal en California durante el Período de Clase (7 de junio de 2020 al 14 de abril de 2025) (“Miembros de Clase”); y (2) sanciones en virtud de la Ley de Fiscales Generales Privados de California (“PAGA”) para todos los empleados actuales y pasados no exentos que trabajaron para los Demandados directamente o a través de una agencia de contratación de personal en California durante el Período de PAGA (del 30 de marzo de 2023 al 14 de abril de 2025) (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo propuesto consta de dos partes principales: (1) un Acuerdo Colectivo que requiere que los Demandados financien los Pagos Individuales de Clase, y (2) un Acuerdo de PAGA que requiere que los Demandados financien los Pagos Individuales de PAGA y paguen sanciones a la Agencia de Trabajo y Desarrollo de la Fuerza Laboral de California (“LWDA”).

Sobre la base de los registros de los Demandados y las suposiciones actuales de las Partes, se estima que su Pago Individual de Clase es de \$ _____ (menos la retención) y que su Pago Individual de PAGA es de \$ _____. Es probable que el monto real que reciba sea distinto y que dependa de varios factores. (Si no se indica ningún monto para su Pago Individual de PAGA, según los registros de los Demandados, usted no es elegible para dicho pago en virtud del Acuerdo porque no trabajó durante el Período de PAGA).

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de los Demandados que muestran que usted trabajó _____ semanas laborales durante el Período de Clase y trabajó _____ periodos de pago durante el Período de PAGA. Si cree que ha trabajado más semanas laborales en uno u otro periodo, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Véase la sección 4 del presente Aviso.

Al aprobar preliminarmente el Acuerdo propuesto, el Tribunal determinó únicamente que existen pruebas suficientes que sugieren que dicho acuerdo puede ser justo, adecuado y razonable. El Tribunal tomará una decisión final sobre si el acuerdo es justo, adecuado y razonable en la audiencia final. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva del Acuerdo. Sus derechos legales se ven afectados tanto si actúa como si no. Lea atentamente este Aviso. Se considerará que lo ha leído y comprendido detenidamente. En la Audiencia de Aprobación Final, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo y qué parte del Acuerdo se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Abogados de Clase”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a los Demandados a realizar pagos en virtud del Acuerdo y a los Miembros de Clase y a los Empleados Agraviados a renunciar a sus derechos a hacer valer determinadas reclamaciones contra los Demandados.

Si trabajó para los Demandados durante el Período de Clase y/o el Período de PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo:

1. **No hacer nada.** No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo propuesto y optar a un Pago Individual de Clase y/o a un Pago Individual de PAGA. Sin embargo, como Miembro de Clase Participante, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales del Período de Clase y las reclamaciones de sanción del Período de PAGA contra los Demandados.
2. **Exclusión del Acuerdo Colectivo.** Puede excluirse del Acuerdo Colectivo (retirarse) presentando la Solicitud de Exclusión al Administrador por escrito o notificándolo de otro modo. Si opta por excluirse del Acuerdo, no recibirá un Pago Individual de Clase. Sin embargo, conservará su derecho a presentar personalmente reclamaciones salariales del Período de Clase contra los Demandados y, si es un Empleado Agraviado, seguirá siendo elegible para un Pago Individual de PAGA. No puede optar por excluirse en la parte de PAGA del Acuerdo propuesto.

Los Demandados no tomarán represalias contra usted por ninguna acción que emprenda respecto del Acuerdo propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTE ACUERDO

No tiene que hacer nada para participar en el Acuerdo. Si no hace nada, será un Miembro de Clase Participante, con derecho a un Pago Individual de Clase y a un Pago Individual de PAGA (si lo hubiera). A cambio, renunciará a su derecho a hacer valer las reclamaciones salariales contra los Demandados que están cubiertas por este Acuerdo (Reclamaciones Exoneradas).

Puede optar por excluirse en el Acuerdo Colectivo, pero no en el de PAGA. La fecha límite de Exclusión es a más tardar el 9 de marzo de 2026. Si no desea participar plenamente en el Acuerdo propuesto, puede optar por excluirse del Acuerdo Colectivo enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión por escrito. Una vez excluido, será un Miembro de Clase No Participante y ya no podrá optar a un Pago Individual de Clase. Los Miembros de Clase No Participante no pueden oponerse a ninguna parte del Acuerdo propuesto. Véase la sección 6 del presente Aviso.

No puede optar por excluirse en la parte de PAGA del Acuerdo propuesto. Los Demandados deben pagar Pagos Individuales de PAGA a todos los Empleados Agraviados y éstos deben renunciar a sus derechos a presentar Reclamaciones Liberadas (definidas a continuación).

Los Miembros de Clase Participante pueden objetar al Acuerdo Colectivo, pero no al de PAGA. Las objeciones por escrito deben presentarse a más tardar el 9 de marzo de 2026. Todos los Miembros de Clase que no opten por la exclusión (“Miembros de Clase Participante”) pueden objetar a cualquier aspecto del Acuerdo propuesto. La decisión del Tribunal sobre la aprobación definitiva del Acuerdo incluirá la determinación de la cantidad que se pagará a los Abogados de Clase y al Demandante que ejerció la Demanda en nombre de la Clase. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Abogados de Clase ni al Demandante. Además de la PAGA de este Acuerdo, usted puede objetar cualquier otro aspecto del mismo. Véase la sección 7 del presente Aviso.

Puede participar en la Audiencia de Aprobación Final. La Audiencia de Aprobación Final del Tribunal está prevista para el 9 de marzo de 2026. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o a contratar a un abogado que comparezca en su nombre y a su costa), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros de Clase Participante pueden oponerse verbalmente al Acuerdo durante la Audiencia de Aprobación Final. Véase la sección 8 del presente Aviso.

Puede impugnar el cálculo de sus Semanas Laborales/Períodos de pago. Las impugnaciones por escrito deben presentarse a más tardar el 9 de marzo de 2026. El importe de su Pago Individual de Clase y de su Pago de PAGA (si lo hubiera) depende de cuántas semanas laborales trabajó al menos un día durante el Periodo de Clase y de cuántos Periodos de Pago trabajó al menos un día durante el Periodo de PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales y el número de Periodos de Pago que usted trabajó según los registros de los Demandados figuran en la primera página de este Aviso. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarlas a más tardar el 9 de marzo de 2026. Véase la sección 4 del presente Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA DEMANDA?

El Demandante es un ex empleado de los Demandados. En la Demanda se acusa a los Demandados de infringir la ley Laboral de California al no pagar los salarios por horas extraordinarias, los salarios mínimos, los salarios debidos en caso de despido y los gastos reembolsables, y al no proporcionar periodos de comida, descansos, talones de pago detallados y precisos, y penalizaciones por tiempo de espera, así como por competencia desleal. Con base en las mismas reclamaciones, el Demandante también ha presentado una reclamación de sanciones civiles en virtud de la Ley de Fiscales Generales Privados de California (Código Laboral §§ 2698 y sig.) (“PAGA”). El Demandante está representado por abogados (“Abogados de Clase”) en la Demanda.

Los Demandados niegan rotundamente haber infringido ninguna ley ni haber dejado de pagar salarios y afirman que cumplieron todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LA DEMANDA SE HA CONCILIADO?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si los Demandados violaron alguna ley. Mientras tanto, el Demandante y los Demandados contrataron a un mediador experimentado y neutral en un esfuerzo por resolver la Demanda mediante la negociación de un acuerdo final del caso (conciliar el caso) en lugar de continuar con el costoso y largo proceso de litigio. Las negociaciones tuvieron éxito. Mediante la firma de un extenso acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo”) y acordando solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo, el Demandante y los Demandados han negociado una propuesta de Conciliación, la cual está sujeta a la Aprobación Final del Tribunal. Ambas partes están de acuerdo en que el Acuerdo propuesto es un compromiso de las reclamaciones en litigio. Al aceptar llegar a una conciliación, los Demandados no admiten ninguna infracción ni reconocen el fundamento de ninguna reclamación.

El Demandante y los Abogados de Clase consideran firmemente que el Acuerdo es un buen trato porque consideran que: (1) los Demandados han acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de un litigio continuado; y (2) El Acuerdo es lo mejor para los Miembros de Clase y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó de forma preliminar el Acuerdo propuesto como justo, razonable y adecuado, autorizó este Aviso y programó una audiencia para determinar si aprueba definitivamente el Acuerdo.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO PROPUESTO?

Los Demandados pagarán \$268,750.00 como Monto Total del Acuerdo (Acuerdo Total). Los Demandados han acordado depositar el Acuerdo Total en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo. El Administrador utilizará el Acuerdo Total para pagar los Pagos Individuales de Clase, los Pagos Individuales de PAGA, el Pago por Servicios de Representante de Clase, los honorarios y gastos de los abogados de los Abogados de Clase, los gastos del Administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”). Suponiendo que el Tribunal conceda la Aprobación Final, los Demandados financiarán el Acuerdo Total en un plazo no superior a 10 días hábiles contados a partir de la Fecha de Entrada en Vigor. La Sentencia será definitiva en la fecha en que el Tribunal dicte Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros de Clase Participante se oponen al Acuerdo propuesto o si se apela la Sentencia.

Deducciones aprobadas por el Tribunal del Acuerdo Total. En la Audiencia de Aprobación Final, el Demandante y/o los Abogados de Clase solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo Total, cuyos importes serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Final:

- Hasta \$89,583.33 (un tercio del Acuerdo Total) a los Abogados de Clase en concepto de honorarios y hasta \$30,000.00 por sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Abogados de Clase han trabajado e incurrido en gastos en relación con la Demanda sin percibir remuneración.
- Hasta \$10,000.00 en concepto de Pago por servicios de Representante de Clase por presentar la Demanda, trabajar con los Abogados de Clase y representarla. El Pago por Servicio de Representante de Clase será el único dinero que recibirá el Demandante aparte del Pago Individual de Clase y cualquier Pago Individual de PAGA.
- Hasta \$5,000.00 al Administrador por los servicios de administración del Acuerdo.
- Hasta \$10,000.00 por Sanciones de PAGA, asignando 75% al Pago de PAGA de la LWDA y 25% a Pagos Individuales de PAGA a los Empleados Agraviados, según sus Periodos de Pago de PAGA.

Los Miembros de Clase Participante tienen derecho a objetar a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal examinará todas las objeciones.

Acuerdo Neto distribuido a los Miembros de Clase. Después de realizar las deducciones anteriores en las cantidades aprobadas por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo Total (el “Acuerdo Neto”) realizando Pagos Individuales de Clase a los Miembros de Clase Participante en función de sus Semanas Laborales del Periodo de Clase.

Impuestos adeudados por pagos a los Miembros de Clase. El Demandante y los Demandados solicitan al Tribunal que apruebe una asignación del 20% de cada Pago Individual de Clase a salarios impositivos (“Parte Salarial”) y del 80% a sanciones e intereses (“Parte No

Salarial”). La parte correspondiente al salario está sujeta a retenciones y se consignará en los formularios W-2 del IRS. Los Demandados pagarán por separado los impuestos sobre la nómina de los empleadores que adeude sobre la Parte Salarial. Los Pagos Individuales de PAGA se contabilizan como sanciones y no como salarios a efectos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales de PAGA y las Partes No Salariales de los Pagos Individuales de Clase en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y los Demandados han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes brinda consejo sobre si sus pagos son impositivos o cuánto podría deber en impuestos. Usted es responsable del pago de todos los impuestos (incluidas las sanciones y los intereses por impuestos atrasados) sobre cualquier pago recibido de la propuesta de Acuerdo. Si tiene alguna duda sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo propuesto, consulte a un asesor fiscal.

Necesidad de cobrar los cheques de pago a la brevedad. En el frente de cada cheque emitido para Pagos Individuales de Clase y Pagos Individuales de PAGA figurará la fecha de caducidad (fecha de anulación). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, el cheque se anulará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador de California a su nombre. Si el pago que representa su cheque se envía al Fondo de Propiedad No Reclamada del Interventor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

Solicitudes de Exclusión del Acuerdo colectivo (Retiros). Se le tratará como Miembro de Clase Participante, participando plenamente en el Acuerdo, a menos que notifique por escrito al Administrador, a más tardar el 9 de marzo de 2026, que desea excluirse. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión por escrito y firmada dentro de la Fecha Límite de Respuesta. La Solicitud de Exclusión debe ser una carta suya o de su representante, en la que consten su nombre, dirección actual y número de teléfono, y una simple declaración en la que elija ser excluido del Acuerdo. Los Miembros de Clase Excluidos (es decir, los Miembros de Clase No Participante) no recibirán Pagos Individuales de Clase, pero conservarán sus derechos a presentar personalmente reclamaciones por salarios y horas contra los Demandados.

No puede optar por excluirse de la parte de PAGA del Acuerdo. Los Miembros de Clase que se excluyan del Acuerdo Colectivo (Miembros de Clase No Participante) siguen siendo elegibles para los Pagos Individuales de PAGA y deben renunciar a su derecho de hacer valer reclamaciones de PAGA contra los Demandados basadas en los hechos del Periodo de PAGA alegados en la Demanda.

El Acuerdo propuesto será nulo si el Tribunal deniega su aprobación definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Final del Acuerdo o a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y los Demandados han acordado que, en cualquier caso, el Acuerdo será nulo: los Demandados no realizarán ningún pago y los Miembros de Clase no presentarán ninguna reclamación contra los Demandados.

Administrador. El Tribunal ha designado a una empresa neutral, Apex Class Action Administration (el “Administrador”) para que envíe este Aviso, calcule y efectúe los pagos y tramite las Solicitudes de Exclusión de los Miembros de Clase. El Administrador también decidirá las Impugnaciones de los Miembros de Clase durante las Semanas Laborales, enviará y volverá a enviar los cheques y los formularios fiscales y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo. Los datos de contacto del Administrador figuran en la sección 9 del presente Aviso.

Liberación de los Miembros de Clase Participante. Una vez que la Sentencia sea definitiva y los Demandados hayan financiado en su totalidad el Acuerdo Total y pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros de Clase Participante estarán legalmente impedidos de hacer valer cualquiera de las reclamaciones liberadas en virtud del Acuerdo. Esto significa que, a menos que haya optado por excluirse válidamente del Acuerdo Colectivo, no podrá demandar, continuar demandando ni ser parte de ninguna otra demanda contra los Demandados o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Periodo de Clase y sanciones de PAGA basadas en los hechos, según se alega en la Demanda y se resuelve mediante este Acuerdo.

Liberación de los Miembros de Clase Participante: Todos los Miembros de Clase Participante, en nombre propio y de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, liberan a las Partes Exoneradas de todas las reclamaciones que se alegaron, o que razonablemente podrían haberse alegado, en base a los hechos del Periodo de Clase establecidos en la Demanda Operativa de la Demanda Colectiva, incluidas, por ejemplo, las reclamaciones por: (1) Recuperación de Salarios Mínimos No Pagados y Daños Liquidados; (2) Recuperación de Salarios No Pagados por Horas Extra; (3) No Proporcionar Periodos de Comida o Compensación en Lugar de los Mismos; (4) No Proporcionar Periodos de Descanso o Compensación en Lugar de los Mismos; (5) Incumplimiento de la obligación de proporcionar talones de pago detallados y precisos; (6) Incumplimiento de la obligación de pagar todos los salarios adeudados tras la separación del empleo; (7) Incumplimiento de la obligación de reembolsar los gastos empresariales; y (8) Competencia desleal en violación del Código de Negocios y Profesionales § 17200, *y sig.*, y aquellas reclamaciones basadas en los mismos hechos y/o reclamaciones alegadas en las Demandas, así como cualquier reclamación que pudiera haber sido alegada y que surja de los mismos hechos concernientes al Demandante o a la clase putativa, y reclamaciones por intereses, penalizaciones (incluyendo pero no limitándose a penalizaciones por declaraciones salariales y tiempo de espera), así como cualquier reclamación bajo el Código Laboral de California y las Órdenes Salariales de la Comisión de Bienestar Industrial de California por violaciones del Código Laboral, artículos 201, 202, 203, 204, 210, 218, 218.5, 222, 223, 224, 226, 226.7, 510, 512, 1194, 1194.2, 1197, 2802, y las Órdenes de Salarios aplicables de la IBC (*IWC*), y el Código de Regulaciones de California, Título 8, sección 11000 *y siguientes*; o que podrían haberse alegado en virtud de los mismos hechos, alegaciones y/o reclamaciones alegadas en las Demandas. A excepción de las Reclamaciones Liberadas de PAGA, los Miembros de Clase Participante no exoneran ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Empleo y Vivienda Justos, seguro de desempleo, incapacidad, seguridad social, indemnización de los trabajadores o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Periodo de Clase (“Reclamaciones Liberadas de Clase”). Las Reclamaciones Liberadas de Clase incluyen cualquier demanda de desagravio por mandato judicial, de desagravio declaratorio, de restitución y todas las demás demandas en virtud del derecho consuetudinario de California, de la ley federal y del Código de Negocios y Profesionales de California, alegadas o que podrían haberse alegado en virtud de los hechos, alegaciones y/o demandas presentadas en la Demanda Operativa y en la Demanda Colectiva.

Liberación de PAGA por Empleados Agraviados. Una vez que la sentencia del Tribunal sea definitiva y los Demandados hayan pagado el Acuerdo Total y, por separado, los impuestos sobre la nómina del lado del empleador, todos los Empleados Agraviados no podrán presentar

reclamaciones de PAGA contra los Demandados, independientemente de que se excluyan o no del Acuerdo. Esto significa que todos los Empleados Agraviados, incluidos aquellos que son Miembros de Clase Participante y aquellos que opten por excluirse del Acuerdo Colectivo, no pueden demandar, continuar demandando ni participar en ninguna otra reclamación de PAGA contra los Demandados o sus entidades relacionadas basada en los hechos alegados en la Demanda y resueltos por este Acuerdo.

Se considera que la LWDA, a través del Demandante, su agente autorizado, libera, en nombre de sí mismos y de sus respectivos representantes pasados y actuales, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios, las Partes Exoneradas, de todas las reclamaciones por sanciones de PAGA que se alegaron, o que razonablemente se podrían haber alegado, en base a los hechos del Período de PAGA establecidos en la Denuncia Operativa de la Demanda de PAGA y el Aviso de PAGA, incluyendo, por ejemplo (1) Salarios mínimos y extraordinarios no pagados; (2) Violaciones del período de comidas; (3) Violaciones del período de descanso; (4) Falta de provisión de instalaciones de descanso adecuadas; (5) Talones de pago inexactos; (6) Deducciones ilegales; (8) Violaciones del pago de tiempo de informe; (9) Falta de presentación de registros de empleo; (10) Registros inexactos; (11) Gastos Comerciales No Reembolsados; (12) Violaciones de Licencia por Enfermedad; (13) Violaciones de Asientos; (14) Falta de Pago de Vacaciones con Derechos Adquiridos/Tiempo Libre Pagado; (15) Falta de Pago Oportuno de Todos los Salarios al Separarse; (16) Violación de la Sección 208 del Código Laboral; (17) Acuerdos Ilegales-Investigaciones Ilegales de Historial Criminal; (18) Violación de la Sección 432.6 del Código Laboral; (19) Infracciones salariales legales; (20) Negativa a efectuar el pago; (21) Infracciones de las condiciones laborales estándar; y (22) Infracciones de pagos semestrales; así como cualquier reclamación en virtud del Código Laboral de California y las Órdenes salariales de la Comisión de Bienestar Industrial de California (incluidas las infracciones de los artículos 201-204, 208, 210, 216, 218, 218.5, 221-224, 226, 226.6, 226.7, 227.3, 233-234, 245-248.5, 256, 432, 432.5, 432.6, 432.7, 510, 512, 551, 552, 558, 558.1 1024.5., 1174, 1174.5, 1194, 1194.2, 1197, 1197.1, 1198-1199, 2699, 2699.3, 2669.5 2802, 2804, 2810.5, y las Órdenes de Salarios de la BCI aplicables y el Código de Regulaciones de California, Título 8, sección 11000 y sig.); y aquellas reclamaciones basadas en los mismos hechos que cualquier aviso de PAGA enviada a la LWDA por el Demandante en o antes de las Demandas, así como cualquier reclamación que pudiera haber sido alegada que surja de los mismos hechos concernientes al Demandante o a los Empleados de PAGA ("Reclamaciones Liberadas de PAGA").

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

Pagos Individuales de Clase. El Administrador calculará los Pagos Individuales de Clase (a) dividiendo el Monto Neto del Acuerdo entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros de Clase Participante y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro de Clase Participante.

Pagos Individuales de PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales de PAGA (a) dividiendo \$2,500.00 entre el número total de Períodos de Pago de PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago trabajados por cada Empleado Agraviado.

Impugnaciones de Semanas laborales/Periodos de pago. El número de Semanas Laborales que trabajó durante el Período de Clase y el número de Períodos de Pago de PAGA que trabajó durante el Período de PAGA, según consta en los registros de los Demandados, se indican en la primera página de este Aviso. Tiene hasta el 9 de marzo de 2026 para impugnar el número de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago que se le acreditan. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo, correo electrónico o fax. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Tiene que apoyar su impugnación enviando copias de los talones de pago u otros registros. El Administrador aceptará el cálculo de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago de los Demandados basado en los registros de los Demandados como exacto a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales porque los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semana Laboral y/o Períodos de Pago basándose en su presentación y en las aportaciones de los Abogados de Clase (que abogarán en nombre de los Miembros de Clase Participante) y de los Abogados de los Demandados. La decisión del Administrador es inapelable. No puedes apelar o impugnar de otro modo su decisión final.

5. ¿CÓMO RECIBIRÉ MI PAGO?

Miembros de Clase Participante. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque a cada Miembro de Clase Participante (es decir, a cada Miembro de Clase que no opte por la exclusión voluntaria), incluidos aquellos que también reúnan los requisitos para ser considerados Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de Clase y el Pago Individual de PAGA.

Miembros de Clase No Participante. El Administrador enviará, por correo de EE.UU., un único cheque de Pago Individual de PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo (es decir, cada Miembro de Clase No Participante).

Su cheque se enviará a la misma dirección que este Aviso. Si cambia de dirección, notifíquelo al Administrador lo antes posible. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO EXCLUIRME DEL ACUERDO COLECTIVO?

Presente una carta escrita y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una simple declaración de que no desea participar en el Acuerdo. El Administrador le excluirá con base en cualquier escrito que comunique su solicitud de ser excluido. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Demanda como *Heredia v. Remedi8, LLC, et al.*, e incluir su información de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y número de Seguro Social a efectos de verificación). Debe hacer la solicitud usted mismo. Si otra persona hace la solicitud por usted, no será válida. La solicitud de exclusión debe enviarse al Administrador a más tardar el 9 de marzo de 2026, de lo contrario, no será válida. La sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OBJETAR AL ACUERDO?

Sólo los Miembros de Clase Participante tienen derecho a oponerse al Acuerdo. Antes de decidir si se opone, puede que desee ver lo que el Demandante y los Demandados solicitan al Tribunal que apruebe. Al menos 16 días judiciales antes de la Audiencia de Aprobación Final, los Abogados de Clase y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una Petición de Aprobación Final que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo propuesto es justo, e indique (i) la cantidad que solicitan los Abogados de Clase en concepto de honorarios y

gastos del litigio; y (ii) la cantidad que solicita el Demandante en concepto de Pago por Servicios de Representante de Clase. Previa solicitud razonable, los Abogados de Clase (cuyos datos de contacto figuran en la Sección 9 del presente Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin coste alguno. También puede consultarlas en el sitio web del Administrador, www.apexclassaction.com/remedi8llc, o en el sitio web del Tribunal <https://epublic-access.riverside.courts.ca.gov/public-portal/?q=node/379>.

Un Miembro de Clase Participante que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo o de la Petición de Aprobación Final puede objetar, por ejemplo, que el Acuerdo propuesto es injusto o que las cantidades solicitadas por los Abogados de Clase o el Demandante son demasiado altas o bajas. La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es a más tardar el 9 de marzo de 2026. Asegúrese de indicar al Administrador a qué se opone, por qué se opone y los hechos que respaldan su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda *Heredia v. Remedi8, LLC, et al.*, Caso No. CVRI2403132 e incluya su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo con los Demandados y firme la objeción. La sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro de Clase Participante puede oponerse (o contratar personalmente a un abogado para que se oponga a su costa) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Final. Usted (o su abogado) debe estar preparado para decir al Tribunal a qué se opone, por qué se opone y cualquier hecho que apoye su objeción. Consulte la sección 8 de este Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Final.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL?

Usted puede, pero no tiene que asistir a la Audiencia de Aprobación Final el 15 de abril de 2026, a las 8:30 a.m. en el Departamento 1 del Tribunal Superior del Condado de Riverside, ubicado en 4050 Main Street, Riverside, CA 92501. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Final del Acuerdo y qué parte del Acuerdo Total se pagará a los Abogados de Clase, al Demandante y al Administrador. El Tribunal invitará a los objetores, a los Abogados de Clase y a los Abogados de la Defensa a presentar sus comentarios antes de tomar una decisión. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Final. Debe consultar previamente el sitio web del Tribunal o ponerse en contacto con los Abogados de Clase para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Final.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo establece todo lo que los Demandados y el Demandante han prometido hacer en virtud del Acuerdo propuesto. La forma más sencilla de leer el Acuerdo, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo es visitar el sitio web de la Administración de Apex Class Action en www.apexclassaction.com/remedi8llc. También puede llamar o enviar un correo electrónico a los Abogados de Clase o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica a continuación, o consultar el sitio web del Tribunal Superior en <https://epublic-access.riverside.courts.ca.gov/public-portal/?q=node/379> e introduciendo el Número de Caso de la Demanda, Caso No. CVRI2403132. Desplácese hacia abajo y haga clic en el enlace "Descarga de documentos". A continuación, podrá acceder de forma gratuita al Aviso de Petición del Demandante y a la Petición para la Aprobación Preliminar del Acuerdo de Demanda Colectiva, así como a los documentos de apoyo, que incluyen la totalidad del Acuerdo de Demanda Colectiva, el cual se adjunta como Anexo "1" a la Declaración de Nikki Trenner presentada el 5 de septiembre de 2025. También puede solicitar búsquedas de registros en persona en la Secretaría del Tribunal Superior de California para el Condado de Riverside, ubicada en 4050 Main Street, Riverside, CA. 92501.

NO LLAME AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO.

<u>Abogados de Clase:</u> Nikki Trenner nikki@crosnerlegal.com Jamie Serb jamie@crosnerlegal.com Zachary Crosner zach@crosnerlegal.com 9440 Santa Monica Blvd., Suite 301 Beverly Hills, CA 90210	<u>Administrador del Acuerdo:</u> Apex Class Action claims@apexclassaction.com PO Box 54668, Irvine, CA 92619 Teléfono: 1-800-355-0700 Fax: (949) 989-4428
---	---

10. ¿QUÉ OCURRE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO?

Si pierde o extravía su cheque del acuerdo antes de cobrarlo, el Administrador lo sustituirá siempre que lo solicite antes de la fecha de caducidad que figura en el frente del cheque original. Si su cheque ya está nulo, debe consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ PASA SI CAMBIO DE DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador cualquier cambio de dirección.

OBJECTION FORM

Heredia v. Remedi8, LLC, et al.

Riverside County Superior Court Case No. CVRI2403132

AS EXPLAINED IN MORE DETAIL IN THE NOTICE ACCOMPANYING THIS FORM, YOU HAVE THE RIGHT TO OBJECT TO THE PROPOSED CLASS ACTION SETTLEMENT DESCRIBED IN THE NOTICE.

If you wish to object to the Settlement, you must complete this Objection Form and state the basis for your objection, and mail or otherwise submit the completed Objection Form to the address below, postmarked no later than March 9, 2026.

Alternatively, you may appear and be heard at the Final Approval Hearing and make your objection to the Court regardless of whether you submit an Objection Form.

Heredia v. Remedi8, LLC Settlement Administration
c/o Settlement Administrator
PO BOX 54668,
IRVINE, CA 92619

Your Name: _____

Your Address: _____

Your Phone Number: _____

Date: _____

(signature)

Reasons Why You Object (you may attach additional pages if necessary): _____

REQUEST FOR EXCLUSION FORM
Heredia v. Remedi8, LLC, et al.
Riverside County Superior Court Case No. CVRI2403132

AS EXPLAINED IN MORE DETAIL IN THE NOTICE ACCOMPANYING THIS FORM, YOU HAVE THE RIGHT TO EXCLUDE YOURSELF FROM THE PROPOSED CLASS ACTION SETTLEMENT DESCRIBED IN THE NOTICE.

If you do **not** want to be included in the Settlement, and do **not** want to receive a settlement payment, you must complete this form and return it to the address or fax number below, postmarked or faxed no later than March 9, 2026:

Heredia v. Remedi8, LLC Settlement Administration
c/o Settlement Administrator
PO BOX 54668,
IRVINE, CA 92619

I wish to be excluded from the class and I do **not** want to participate in the proposed settlement. I understand this means that I will **not** be bound by the settlement and will **not** receive any payment from the settlement, but I will retain whatever rights I may have, if any, to pursue a claim against Remedi8, LLC and/or Barrier Compliance Services LLC with respect to the claims raised in the lawsuit referenced above.

NOTE: If you request exclusion from the Settlement and are also an Aggrieved Employee, you will still receive your proportionate payment of the PAGA Settlement.

Your Name: _____

Your Address: _____

Your Phone Number: _____

Date: _____

(signature)

FORMULARIO DE OBJECCIÓN

Heredia v. Remedi8, LLC, et al.

Tribunal Superior del Condado de Riverside Caso No. CVRI2403132

COMO SE EXPLICA CON MÁS DETALLE EN EL AVISO QUE ACOMPAÑA ESTE FORMULARIO, USTED TIENE DERECHO A OBJETAR LA PROPUESTA DE ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA DESCRITA EN EL AVISO.

Si desea objetar al Acuerdo, debe completar este Formulario de Objeción, indicar la base de su objeción y enviarlo por correo o presentarlo de otro modo a la dirección que figura a continuación, con sello postal, a más tardar el 9 de marzo de 2026.

Alternativamente, puede comparecer y ser oído en la Audiencia de Aprobación Final, y presentar su objeción ante el Tribunal, independientemente de si presenta o no un Formulario de Objeción.

Heredia v. Remedi8, LLC Administración del Acuerdo
c/o Administrador del Acuerdo
PO BOX 54668,
IRVINE, CA 92619

Su nombre: _____

Su dirección: _____

Su número de teléfono: _____

Fecha: _____

(firma)

Razones por las que se opone (puede adjuntar páginas adicionales si es necesario): _____

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

Heredia v. Remedi8, LLC, et al.

Tribunal Superior del Condado de Riverside Caso No. CVRI2403132

COMO SE EXPLICA CON MÁS DETALLE EN EL AVISO QUE ACOMPAÑA ESTE FORMULARIO, USTED TIENE DERECHO A EXCLUIRSE DEL ACUERDO DE DEMANDA COLECTIVA PROPUESTO, DESCRITO EN EL AVISO.

Si **no** desea ser incluido en el Acuerdo y **no** desea recibir un pago del acuerdo, debe completar este formulario y devolverlo a la dirección o al número de fax que se indican a continuación, con sello postal por fax a más tardar el 9 de marzo de 2026:

Heredia v. Remedi8, LLC Administración del Acuerdo
c/o Administrador del Acuerdo
PO BOX 54668,
IRVINE, CA 92619

Deseo ser excluido de la clase y **no** participar en el acuerdo propuesto. Comprendo que esto significa que **no** estaré obligado por el acuerdo y **no** recibiré ningún pago de este, pero conservaré todos los derechos que pueda tener, si los hubiera, para presentar una reclamación contra Remedi8, LLC y/o Barrier Compliance Services LLC con respecto a las reclamaciones planteadas en la demanda mencionada anteriormente.

NOTA: Si solicita la exclusión del Acuerdo y también es un Empleado Agraviado, seguirá recibiendo su pago proporcional del Acuerdo de PAGA.

Su nombre: _____

Su dirección: _____

Su número de teléfono: _____

Fecha: _____

(firma)